

بلدية نفطة



التقرير السنوي حول النفاذ الى المعلومة 2020

إعداد:

- المكلف بالنفاذ الى المعلومة : عبدالله حنيش
- نائب المكلف بالنفاذ الى المعلومة : عواطف العمودي

معطيات عامة حول الإجراءات المتخذة لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

الاقتراحات والتوصيات	الإجراءات المتخذة في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	معطيات حول الدورات التكوينية المتعلقة بتكريس حق النفاذ للمعلومة	ملخص لخطة العمل التي تم إعدادها ومدى تقدم الإنجاز
<ul style="list-style-type: none"> - التفرغ التام لمهام وخطة النفاذ إلى المعلومة . 	<ul style="list-style-type: none"> - تم تنظيم الأرشيف وتصنيفه حسب كل مصلحة وسنوات التقادم - تم تكليف عون للتصرف في الأرشيف - ولتدعيم أكثر لمصلحة الأرشيف تم تركيز منظومة" التصرف في الأرشيف " 	<ul style="list-style-type: none"> - تم إجراء دورات تكوينية متعلقة بتكريس حق النفاذ إلى المعلومة بتاريخ: - 22 - 23 ماي 2017 - 18- 19 جانفي 2017 - 22 جانفي 2018 - 26 أكتوبر 2019 "جمعية المنحلة" 	<ul style="list-style-type: none"> - نشر المعطيات الخاصة بالمكلف بالنفاذ للمعلومة ونائبه على الموقع الخاص البلدية وموقع التواصل الاجتماعي - تم إعداد دفتر مرقم ومؤشر من طرف رئيس النيابة الخصوصية بتاريخ 12 جانفي 2017 لتسجيل وتضمين مطالب النفاذ إلى المعلومة والرد عليها (-www.commune-nefta.gov.tn) - النشر الوجوبي وتحيين المعلومات في الخانة " جديد البلدية" بالموقع - تحسيس جميع الأعوان بأهمية النفاذ إلى المعلومة وتعريفهم بنظامها القانوني

معطيات حول الميزكل والمكلف بالنفاذ ونائبه

المكلف بالنفاذ إلى المعلومة						الهيكل	
الفاكس	الهاتف	البريد الإلكتروني المهني	الخطوة الوظيفية	الرتبة	الإسم واللقب	موقع الواب	العنوان الإجتماعي
76.430.460	29.050.029	Abdallah.hnich@commune-nefta.gov.tn	-	متصرف	عبد الله حنيش	www.commune-nefta.gov.tn	بلدية نفطة
نائب المكلف بالنفاذ إلى المعلومة							
الفاكس	الهاتف	البريد الإلكتروني المهني	الخطوة الوظيفية	الرتبة	الإسم واللقب		
76.430.460	98.471.850	Awatef.elamoudi@commune-nefta.gov.tn	-	تقني أول	عواطف العمودي		

معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على الميكل

عدد المطلب	طريقة ورود المطلب		طالب المعلومة		الصورة المطلوبة للنفاذ إلى المعلومة		
	مكتب الضبط	البريد الإلكتروني	شخص طبيعي (1)	شخص معنوي (2)	على عين المكان	نسخة ورقية	نسخة إلكترونية
1	X		مواطن			X	
2	X		مواطن			X	
3	X	X	مواطن				X
4	X		مواطن			X	
5	X	X	مجموعة من المواطنين (نفس المطلب)			X	X

- 1- شخص طبيعي : 1- مواطن، 2- باحث، 3- طالب، 4- صحفي، 5- ناشئ
2- شخص معنوي : 1- شركة، 2- جمعية، 3- منظمة، 4- إدارة، 5- حزب

معطيات حول الردود على مطالب النفاد إلى المعلومة

عدد المطالب	طبيعة المعلومة المطلوبة النفاذ إليها	مطلب تمت الإجابة عليه بالقبول	مطلب تمت الإجابة عليه بالرفض	سبب الرفض	مطلب تظلم لدى رئيس الهيكل	سبب التظلم(3)	الرد على مطلب التظلم
01	نسخة من شكاية وردت على البلدية من أطراف مجهولة استعملت اسمه ودلست إمضائه	X					
02	نسخة من محضر جلسة المجلس البلدي في دورته العادية 1 لسنة 1995	X					
03	لم يتم بعد تنزيل مطلب طعون في ما يخص توزيع الأراضي	X					
04	نسخة من مراسلة أملاك الدولة إلى البلدية	X					
05	تنزيل كامل قوائم الفرز الخاصة بتوزيع الأراضي البلدية	X					

3-أسباب التظلم: 1- رفض المطالب، 2- عدم تبرير الرفض، 3- انقضاء الأجل، 4- عدم إتاحة جزء من المعلومة، 5- عدم إتاحة المعلومة في الشكل المطلوب، 6- عدم المقدرة على دفع القيمة المالية

المطلوبة

أ نموذج خطة العمل لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

إجراءات تصحيحية	تقدم الإنجاز	الميزانية	رزمة التنفيذ		درجة الأولية	المتدخلين	المسؤول	الأنشطة	الأهداف
			تاريخ الإنهاء	تاريخ البداية					
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	وضع دليل عملي حول مسار تلقي مطالب النفاذ والرد عليها	1. وضع نظام ناجح لتلقي مطالب النفاذ والرد عليها
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	إحداث لجنة إستشارية حول الحق في النفاذ إلى المعلومة	
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	إصدار منشور داخلي لحث المصالح الإدارية على تسهيل مهمة المكلف بالنفاذ	
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	تنظيم دورة تكوينية لفائدة الإطارات المركزية والجهوية	2. إعداد مخطط تكويني حول النفاذ إلى المعلومة
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	تنظيم يوم تحسيسي حول النفاذ إلى المعلومة	3. تحسيس مختلف الإطارات الإدارية حول قانون النفاذ إلى المعلومة
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	تنظيم جلسات عمل حول تطوير وتحيين موقع الواب بالتنسيق مع إدارة الإعلامية	4. إعداد إجراءات وأجال لتطوير وتحيين موقع الواب في مايتعلق بواجب النشر التلقائي
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	تم إحداث موقع واب خاص بالبلدية	5. إحداث موقع واب خاص بالهيكل في صورة عدم توفره
			2020/12/31	2020/01/01	1	جميع الأقسام	عبد الله حنيش عواطف العمودي	ضبط أساليب وآليات تنظيم الأرشيف وتصنيف الوثائق الإدارية	6. وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف