الجمهورية التونسية
وزارة الداخلية
بلدية نفطة

بلدية نفطة

التقرير السنوي حول النفاذ الى المعلومة 2022

إعـــــــــــداد:

- **المكلف بالنفاذ الى المعلومة : عواطف العمودي : تقني أول في الإعلامية**
- **نائب المكلف بالنفاذ الى المعلومة :عبد الرحمان الغاوي : مساعد متصرف**

معطيات عامة حول الإجراءات المتخذة لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

ملخص لخطة العمل التي تم إعدادها ومدى تقدم الإنجاز	معطيات حول الدورات التكوينية المتعلقة بتكريس حق النفاذ للمعلومة	الإجراءات المتخذة في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	الاقتراحات والتوصيات
- نشر المعطيات الخاصة بالمكلف بالنفاذ للمعلومة ونائبه على الموقع الخاص البلدية وموقع التواصل الاجتماعي - تم إعداد دفترمرقم ومؤشر من طرف رئيس النيابة الخصوصية بتاريخ 12 جانفي 2017 لتسجيل وتضمين مطالب النفاذ إلى المعلومة والرد عليها (www.commune-nefta.gov.tn) - النشر الوجوبي وتحيين المعلومات في الخانة " جديد البلدية" بالموقع - تحسيس جميع الأعوان بأهمية النفاذ إلى المعلومة وتعريفهم بنظامها القانوني	- تم إجراء دورات تكوينية متعلقة بتكريس حق النفاذ إلى المعلومة بتاريخ: -	- تم تنظيم الأرشيف وتصنيفه حسب كل مصلحة وسنوات التقادم - تم تكليف عون للتصرف في الأرشيف - ولتدعيم أكثر لمصلحة الأرشيف تم تركيز منظومة" التصرف في الأرشيف " غير أنه لم يقع تحيينها منذ مدة وهو ما يتطلب إعادة تعصيرها والعمل على تكوين العون المكلف بالأرشيف عليها	- التفرغ التام لمهام وخطة النفاذ إلى المعلومة .

معطيات حول الهيكل والمكلف بالنفاذ ونائبه

الهيكل		المكلف بالنفاذ إلى المعلومة					
العنوان الإجتماعي	موقع الواب	الإسم واللقب	الرتبة	الخطة الوظيفية	البريد الإلكتروني المهني	الهاتف	الفاكس
بلدية نفطة	www.commune-nefta.gov.tn	عواطف العمودي	تقني أول	-	Awatef.elamoudi@commune-nefta.gov.tn	98.471.850	76.430.460
		نائب المكلف بالنفاذ إلى المعلومة					
		الإسم واللقب	الرتبة	الخطة الوظيفية	البريد الإلكتروني المهني	الهاتف	الفاكس
		عبد الرحمان الغاوي	مساعد متصرف	-	contact@commune-nefta.gov.tn	96.895.344	76.430.460

الجمهورية التونسية
وزارة الداخلية
بلدية نفطة

معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على الهيكل

عدد المطلب	طريقة ورود المطلب		طالب المعلومة		الصورة المطلوبة للنفاذ إلى المعلومة			
	مكتب الضبط	البريد الإلكتروني	شخص طبيعي (1)	شخص معنوي (2)	على عين المكان	نسخة ورقية	نسخة إلكترونية	مقتطفات من المعلومة
1	X		مواطنين			X		تمكينهم من مستخرج محضر جلسة
2	X		مواطن			X		تمكين المواطن من مستخرج محضر جلسة
3	X		مواطن		X			تمت إجابته شفاهيا
4	X		مواطن			X		تمت إجابته عن طريق مراسلة
5	X		مواطن			X		تم تمكينه شهادة في الغرض
6	X		مواطن			X		تم تمكينه شهادة في الغرض
7			مواطن			X		تم تمكينه شهادة في الغرض

1- **شخص طبيعي** : 1- مواطن ,2-باحث ,3-طالب ,4-صحفي ,5-نائب

2- **شخص معنوي** : 1-شركة, 2-جمعية ,3-منظمة ,4-إدارة ,5-حزب

الجمهورية التونسية
وزارة الداخلية
بلدية نفطة

معطيات حول الردود على مطالب النفاذ إلى المعلومة

عدد المطالب	طبيعة المعلومة المطلوبة النفاذ إليها	مطلب تمت الإجابة عليه بالقبول	مطلب تمت الإجابة عليه بالرفض	سبب الرفض	مطلب تظلم لدى رئيس الهيكل	سبب التظلم(3)	الرد على مطلب التظلم
01	نسخة ورقية حول مستخرج لمحضر جلسة	X					
02	نسخة ورقية حول مستخرج لمحضر جلسة	X					
03	نسخة ورقية حول التفويت في قطعة أرض	X					
04	نسخة ورقية لشهادة تعريف بالإمضاء	X					
05	نسخة ورقية لشهادة تعريف بالإمضاء	X					
06	نسخة ورقية لشهادة تعريف بالإمضاء	X					
07	نسخة ورقية لشهادة تعريف بالإمضاء	X					

3-أسباب التظلم :1-رفض المطلب ,2- عدم تبرير الرفض ,3- انقضاء الآجال ,4- عدم إتاحة جزء من المعلومة ,5-عدم إتاحة المعلومة في الشكل المطلوب,6-عدم المقدرة على دفع القيمة المالية المطلوبة

أنموذج خطة العمل لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

الأهداف	الأنشطة	المسؤول	المتدخلين	درجة الأولوية	رزنامة التنفيذ		الميزانية	تقدم الإنجاز	إجراءات تصحيحيّة
					تاريخ البداية	تاريخ الإنتهاء			
1.وضع نظام ناجح لتلقي مطالب النفاذ والرد عليها	وضع دليل عملي حول مسار تلقي مطالب النفاذ والرد عليها	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
	إحداث لجنة إستشارية حول الحق في النفاذ إلى المعلومة	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
	إصدار منشور داخلي لحث المصالح الإدارية على تسهيل مهمة المكلف بالنفاذ	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
2 .إعداد مخطط تكويني حول النفاذ إلى المعلومة	تنظيم دورة تكوينية لفائدة الإطارات المركزية والجهوية	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
3.تحسيس مختلف الإطارات الإدارية حول قانون النفاذ إلى المعلومة	تنظيم يوم تحسيسي حول النفاذ إلى المعلومة	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
4.إعداد إجراءات وآجال لتطوير وتحيين موقع الواب في مايتعلق بواجب النشر التلقائي	تنظيم جلسات عمل حول تطوير وتحيين موقع الواب بالتنيسق مع إدارة الإعلامية	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
5. .إحداث موقع واب خاص بالهيكل في صورة عدم توفره	تم إحداث موقع واب خاص بالبلدية	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			
6.وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	ضبط أساليب وآليات تنظيم الأرشيف وتصنيف الوثائق الإدارية	عواطف العمودي عبد الرحمان الغاوي	جميع الأقسام	1	2022/01/01	2022/12/31			